**Příloha č. 8 – Popis návrhu řešení**

POPIS NÁVRHU ŘEŠENÍ

**k veřejné zakázce**

**Dodávka HW, SW a služeb v oblasti infrastruktury datových center**

Ev.č.: 499467

**zadávané v nadlimitním otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,**

**o veřejných zakázkách, ve  znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00551023



(dále jen „**zadavatel**“ nebo „**MPSV**“)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele

Ing. Iva Merhautová, MBA, náměstkyně ministryně pro informační a komunikační technologie

|  |
| --- |
| Zástupce zadavatele  Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Karoliny Světlé 25, 110 00 Praha 1, e-mail: [vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com). Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ust. § 151 ZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 110 ZVZ. |

Obsah

[1. MANAŽERSKÉ SHRNUTÍ 3](#_Toc409677816)

[2. Základní požadavky A NÁVRH ŘEŠENÍ 3](#_Toc409677817)

[3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 3](#_Toc409677818)

[4. Požadavky na součinnost zadavatele 3](#_Toc409677819)

Popis návrhu řešení bude zpracován v daném počtu kapitol při zachování níže uvedených názvů dle obsahového členění.

V rámci jednotlivých kapitol uvede uchazeč návrh svého řešení/postupu, při zohlednění všech požadavků definovaných v těchto zadávacích podmínkách.

**Požadovaná struktura Popisu návrhu řešení:**

# MANAŽERSKÉ SHRNUTÍ

*Uchazeč uvede shrnutí splnění základních požadavků zadavatele dle zadávací dokumentace.*

# Základní požadavky A NÁVRH ŘEŠENÍ

*2.1. Uchazeč v této kapitole popíše splnění požadavků zadavatele kladených na realizaci předmětu plnění dle kap. 3 Přílohy č. 6 Zadávací dokumentace.*

*2.2. Uchazeč v této kapitole popíše splnění ostatních požadavků zadavatele kladených na realizaci předmětu plnění dle Přílohy č. 6 Zadávací dokumentace.*

# HARMONOGRAM PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

*Uchazeč uvede podrobný harmonogram plnění, obsahující mj. závazné termíny předání a převzetí částí Dodávky dle odst. 3.1 Smlouvy (tj. včetně realizace příslušných akceptačních procedur), které plně odpovídají závazným milníkům stanoveným v Zadávací dokumentaci, včetně termínů postupného zahájení poskytování Služeb pospory provozu dle odst. 3.2 Smlouvy.*

# Požadavky na součinnost zadavatele

*Uchazeč popíše všechny požadavky na součinnost zadavatele, zejména jejich rozsah, formu a obsah i oblast součinnosti dle kap. 4 Přílohy č. 6 Zadávací dokumentace.*